

Zielona transformacja w perspektywie uczelni wyższej – kompetencje administracyjne na rzecz zrównoważonego rozwoju

Zielona transformacja staje się jednym z kluczowych wyzwań współczesnych organizacji. Coraz częściej oczekuje się, że działania administracyjne nie tylko będą efektywne, ale także zrównoważone środowiskowo i społecznie odpowiedzialne. Szkolenie koncentruje się na rozwijaniu kompetencji, które pozwolą pracownikom administracyjnym wdrażać zielone praktyki, integrować technologie przyjazne środowisku z codzienną pracą i elastycznie reagować na zmiany związane z polityką zrównoważonego rozwoju – bez odniesień instytucjonalnych.



Odbiorcy szkolenia

Szkolenie skierowane do pracowników administracyjnych oraz osób odpowiedzialnych za organizację procesów biurowych, logistykę, zakupy i komunikację, które pragną wdrożyć zrównoważone rozwiązania w swojej codziennej pracy. Program rozwija kompetencje niezbędne do efektywnego wdrażania zielonych praktyk, wspierania transformacji ekologicznej i elastycznego reagowania na zmiany związane z polityką zrównoważonego rozwoju.



Korzyści

1. Znaczenie zielonej transformacji – zrozumiesz, jak codzienne działania administracyjne wpływają na środowisko i jakie mają znaczenie w szerszym kontekście zrównoważonego rozwoju.

2. Identyfikacja obszarów do usprawnień – nauczysz się rozpoznawać procesy biurowe, w których można wdrożyć ekologiczne rozwiązania przynoszące realne korzyści operacyjne.
3. Wykorzystanie zielonych technologii – poznasz praktyczne narzędzia cyfrowe i technologiczne, które pozwolą ograniczyć zużycie zasobów i poprawić efektywność administracyjną.
4. Rozwój elastyczności i gotowości do zmian – nauczysz się reagować na wymagania związane ze zrównoważonym rozwojem, adaptować procesy oraz wspierać ekologiczne inicjatywy w swoim otoczeniu pracy.
5. Zaangażowanie w działania proekologiczne – rozwiniiesz kompetencje i postawy, które pozwolą Ci aktywnie wspierać zieloną transformację organizacji poprzez codzienne, praktyczne działania.



Program szkolenia

1. Zielona transformacja – wyzwanie systemowe i szansa operacyjna
 - Wprowadzenie do idei zrównoważonego rozwoju, ESG i agendy 2030 w ujęciu praktycznym.
2. Zielone procesy administracyjne – identyfikacja obszarów zmian
 - Jak planować działania administracyjne z poszanowaniem środowiska (logistyka, zużycie zasobów, dokumentacja, energia)?
 - Warsztat: Mapa procesów zrównoważonych.
3. Zielone technologie w pracy biurowej
 - Przegląd dostępnych rozwiązań – od cyfryzacji po zarządzanie energią i materiałami.
 - Ćwiczenia praktyczne: wybór i adaptacja narzędzi wspierających środowisko.
4. Organizowanie wydarzeń w duchu green event management
 - – Planowanie zrównoważonych spotkań, konferencji i eventów.
 - Checklista: wydarzenie przyjazne środowisku.
5. Kompetencje na rzecz zmian – elastyczność, świadomość i odpowiedzialność
 - – Jak wspierać transformację wewnątrz zespołów i instytucji?
 - Symulacja: modelowanie scenariuszy wdrażania zmian.
6. Społeczna odpowiedzialność jednostki – mikro działania, makro efekt
 - – Wzmacnianie postaw proekologicznych i odpowiedzialnych w codziennej pracy.
 - Refleksja: mój plan działania – mapa wpływu jednostki.



Oczekiwane przygotowanie uczestnika

- Podstawowa orientacja w tematyce zrównoważonego rozwoju
- Gotowość do zmiany dotychczasowych przyzwyczajeń w pracy
- Otwartość na łączenie aspektów technologicznych z etyką i ekologią
- Umiejętność pracy w zespole nad wspólnymi projektami rozwojowymi



Czas trwania

2 dni / 12 godzin

Język

język - polski

materiały - polski