

Zarządzanie zmianą w uczelni – skuteczne wdrażanie zmian organizacyjnych, zarządzanie oporem, komunikacja zmian w strukturze uczelni wyższej

Współczesne uczelnie stoją przed koniecznością wdrażania licznych zmian organizacyjnych – od transformacji cyfrowej, przez nowe modele kształcenia, po zmiany strukturalne i procesowe. Skuteczne zarządzanie zmianą wymaga nie tylko znajomości modeli i narzędzi, ale także rozumienia mechanizmów oporu, budowania zaangażowania oraz prowadzenia transparentnej komunikacji. Warsztat łączy praktyczne podejście do wdrażania zmian w środowisku akademickim z elementami przywództwa adaptacyjnego, zwinnych metodyk oraz pracy z emocjami i postawami zespołów.



Odbiorcy szkolenia

- Kadra zarządzająca uczelnią: rektorzy, prorektorzy, dziekani, kierownicy jednostek
- Liderzy projektów rozwojowych i transformacyjnych
- Koordynatorzy kierunków, zespołów ds. jakości, innowacji, transformacji cyfrowej
- Osoby odpowiedzialne za wdrażanie zmian i komunikację w uczelni



Korzyści

- Poznanie sprawdzonych modeli i narzędzi zarządzania zmianą
- Zwiększenie skuteczności wdrażania zmian w złożonych strukturach uczelni
- Umiejętność rozpoznawania i zarządzania oporem wobec zmian
- Rozwój kompetencji komunikacyjnych w kontekście zmian organizacyjnych
- Praktyczne doświadczenie w planowaniu i monitorowaniu procesu zmiany
- Wzmocnienie kultury współpracy i zaangażowania w środowisku akademickim



Program szkolenia

1. Zmiana w uczelni – diagnoza rzeczywistości i wyzwań
 - Czym jest zmiana organizacyjna w szkolnictwie wyższym?
 - Wewnętrzne i zewnętrzne czynniki wymuszające zmiany
 - Fazy i cykle zmiany w organizacji (przegląd modeli)
 - Pułapki i wyzwania w zarządzaniu zmianą w środowisku akademickim
2. Role i postawy w procesie zmiany
 - Identyfikacja kluczowych interesariuszy i ich wpływu na zmianę
 - Typowe reakcje i postawy wobec zmian – krzywa zmiany, emocje i mechanizmy obronne
 - Określanie własnej roli w zmianie – od inicjatora do ambasadora zmiany
 - Praca z oporem – źródła oporu i strategię jego przezwyciężania
3. Lider zmiany w uczelni – przywództwo adaptacyjne i zwinne
 - Rola lidera w procesie zmiany: od kontroli do wsparcia
 - Przywództwo adaptacyjne i servant leadership w środowisku akademickim
 - Praktyczne narzędzia lidera zmiany: analiza pola sił, mapa interesariuszy, matryca zmian
4. Zwinne narzędzia wdrażania zmian
 - Wykorzystanie elementów Agile w zarządzaniu zmianą (backlog zmian, sprinty, retrospektywy)
 - Planowanie i monitorowanie postępów – narzędzia i wskaźniki
 - Praca warsztatowa: opracowanie planu wdrożenia zmiany w wybranej jednostce uczelni
5. Komunikacja zmian i budowanie zaangażowania
 - Skuteczna komunikacja w procesie zmiany – kanały, narzędzia, style przekazu
 - Transparentność, dialog i feedback – jak budować zaufanie podczas zmian
 - Praca z trudnymi emocjami i oporem w zespole
 - Warsztat: przygotowanie planu komunikacji zmiany dla wybranego projektu
6. Podsumowanie i wdrożenie
 - Opracowanie indywidualnych i zespołowych planów wdrożenia nowej wiedzy i narzędzi
 - Refleksja nad barierami i czynnikami sukcesu zmian w uczelni
 - Wymiana doświadczeń i dobrych praktyk między uczestnikami



Oczekiwane przygotowanie uczestnika

- Doświadczenie w pracy zespołowej lub zarządzaniu projektami uczelnianymi
- Otwartość na dzielenie się realnymi wyzwaniami z własnego obszaru
- Gotowość do poznania nowych modeli i narzędzi zarządzania zmianą



Czas trwania

2 dni / 12 godzin

Język

język - polski

materiały - polski