

Akademia HR - Innowacyjne strategie wdrażania nowych modeli organizacji pracy

Mierzysz się z wyzwaniami dynamicznych zmian na rynku pracy? Chcesz przygotować pracowników do skutecznego wdrażania nowych modeli i form organizacji pracy? Zapraszamy na szkolenie, w czasie którego uczestnicy nauczą się, jak identyfikować potrzeby adaptacyjne swoich organizacji, projektować i wdrażać nowoczesne modele pracy (takie jak praca zdalna, hybrydowa, elastyczne godziny pracy) oraz jak zarządzać zespołami w zmienionych warunkach pracy.



Odbiorcy szkolenia

Właściciele firm, menedżerowie, pracownicy HR i wszyscy zainteresowani tematyką wdrażania nowych form organizacji pracy.



Korzyści

Po zakończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili:

- Identyfikować potrzeby zmian w organizacji pracy: Zrozumieć, jakie czynniki zewnętrzne i wewnętrzne motywują do wprowadzenia nowych modeli pracy.
- Projektować nowe modele pracy: Opracować strategie wdrażania pracy zdalnej, hybrydowej, elastycznych godzin pracy w oparciu o analizę potrzeb organizacji i pracowników.
- Zarządzać zespołami w nowych modelach pracy: Rozwinąć umiejętności lidera zdolnego do skutecznego zarządzania zespołami zdalnymi i hybrydowymi, budowania zaangażowania i utrzymania produktywności.
- Komunikować zmiany i zarządzać oporem: Efektywnie komunikować plany zmian w organizacji pracy, zarządzać ewentualnym oporem oraz wspierać pracowników w adaptacji do nowych warunków.

- Monitorować i oceniać efektywność nowych modeli pracy: Stosować narzędzia i metody oceny efektywności wprowadzonych zmian oraz dostosowywać strategie w oparciu o zebrane dane i feedback



Program szkolenia

Dzień 1: Identyfikacja potrzeb i projektowanie nowych modeli pracy

- Wprowadzenie do nowych modeli pracy: Przegląd i analiza trendów wpływających na ewolucję organizacji pracy, w tym pracy zdalnej, hybrydowej i elastycznych godzin pracy.
- Analiza potrzeb organizacji i pracowników: Jak zidentyfikować potrzeby i oczekiwania zarówno organizacji, jak i jej pracowników w kontekście nowych modeli pracy.
- Projektowanie nowych modeli pracy: Metody i narzędzia do projektowania elastycznych, efektywnych modeli pracy, które odpowiadają na identyfikowane potrzeby i wyzwania.

Dzień 2: Implementacja, zarządzanie i ocena nowych modeli pracy

- Wdrażanie nowych modeli pracy: Kluczowe kroki, narzędzia i techniki niezbędne do skutecznego wdrożenia nowych modeli organizacji pracy.
- Zarządzanie zespołami w zmienionym środowisku pracy: Best practices i wyzwania w zarządzaniu zespołami zdalnymi i hybrydowymi.
- Komunikacja zmian i zarządzanie oporem: Strategie efektywnej komunikacji zmian oraz techniki zarządzania oporem i niepewnością wśród pracowników.
- Monitoring i ocena nowych modeli pracy: Jak monitorować wpływ i efektywność nowych modeli pracy, zbierać feedback od pracowników i dostosowywać strategie na bieżąco.



Oczekiwane przygotowanie uczestnika

Szkolenie nie wymaga wcześniejszego przygotowania.



Czas trwania

2 dni / 12 godzin

Język

- Szkolenie – język polski
- Materiały – język polski