

kod szkolenia: HR-Inne / AHR_PK_2D

Akademia HR- Tworzenie pro-rodzinnej kultury organizacyjnej

Planujesz wprowadzić pro-rodzinne zasady kultury pracy? Zapraszamy na szkolenie, które zapewni praktyczne narzędzia i wiedzę niezbędną do skutecznego wdrożenia pro-rodzinnych inicjatyw w Twojej organizacji, promując równowagę między życiem zawodowym a rodzinnym oraz tworząc pozytywną kulturę pracy dla wszystkich pracowników.



Odbiorcy szkolenia

Szkolenie przeznaczone dla menadżerów, kandydatów na menedżerów, przedsiębiorców, zespołów HR



Korzyści

Uczestnicy będą mogli zapoznać się konceptem pro-rodzinnej kultury pracy. Szkolenie dostarczy im narzędzi i strategii umożliwiających budowanie wspierającego środowiska pracy dla pracowników będących rodzicami:

- Będą mogli zapoznać się ze znaczeniem pro-rodzinnej kultury pracy dla pracowników i organizacji
- Poznają korzyści wynikające z wprowadzenia pro-rodzinnych praktyk w miejscu pracy
- Nabędą umiejętności w budowaniu środowiska pracy sprzyjającego równowadze między życiem zawodowym a rodzinnym.
- Rozwiną strategie wspierające rodziców w wykonywaniu obowiązków zawodowych i rodzicielskich.
- Będą mogli zastosować poznane narzędzia i techniki w implementacji pro-rodzinnych inicjatyw w organizacji



Program szkolenia

Dzień 1

1. Znaczenie pro-rodzinnej kultury pracy
 - Definicja i cele pro-rodzinnej kultury pracy.
 - Korzyści dla pracowników i organizacji.
 - Badania i statystyki dotyczące wpływu pro-rodzinnych inicjatyw na wyniki biznesowe i zaangażowanie pracowników.
2. Strategie budowania pro-rodzinnej kultury pracy
 - Zrozumienie potrzeb rodziców pracujących.
 - Budowanie elastycznych form zatrudnienia i harmonogramów pracy.
3. Komunikacja i zaangażowanie pracowników
 - Skuteczna komunikacja dotycząca pro-rodzinnych inicjatyw.
 - Angażowanie pracowników w proces tworzenia pro-rodzinnej kultury pracy.
 - Budowanie zaufania i współpracy w zespole.

Dzień 2

4. Rozwój umiejętności równoważenia życia zawodowego i rodzinnego
 - Strategie radzenia sobie z stresem związanym z równoważeniem życia zawodowego i rodzinnego.
 - Techniki zarządzania czasem i priorytetami.
 - Budowanie wsparcia społecznego w miejscu pracy i społeczności pracowniczej.
5. Implementacja pro-rodzinnych inicjatyw
 - Planowanie i realizacja programów i polityk pro-rodzinnych.
 - Monitorowanie i ocena skuteczności pro-rodzinnych praktyk.
 - Dostosowywanie inicjatyw do zmieniających się potrzeb pracowników i organizacji.



Oczekiwane przygotowanie uczestnika

Szkolenie nie wymaga wcześniejszego przygotowania.



Czas trwania

2 dni / 12 godzin

Język

- Szkolenie – język polski
- Materiały – język polski