

Sztuka efektywnego promptowania

Skuteczna praca z generatywną sztuczną inteligencją zaczyna się od dobrze sformułowanego polecenia. Kurs pokazuje, jak świadomie konstruować prompty, określać cel, kontekst, odbiorcę, oczekiwany rezultat i kryteria jakości oraz jak krok po kroku poprawiać odpowiedzi generowane przez AI. Nauczysz się wykorzystywać pracę iteracyjną, zaawansowane techniki promptowania oraz różne perspektywy do analizy problemów i porównywania rozwiązań. Po ukończeniu kursu będziesz potrafić przygotowywać skuteczne prompty do typowych zadań zawodowych, oceniać jakość uzyskanych rezultatów i świadomie kontrolować sposób pracy z modelami językowymi.

Dostęp do kursu e-learningowego przysługuje przez 365 dni.

Czas trwania szkolenia: 90 minut



Odbiorcy szkolenia

- Osoby korzystające z generatywnej sztucznej inteligencji w codziennej pracy
- Specjaliści przygotowujący treści, analizy, zestawienia i rekomendacje przy wsparciu AI
- Pracownicy biurowi i administracyjni wykorzystujący narzędzia AI do realizacji codziennych zadań
- Menedżerowie i liderzy zespołów korzystający z AI przy analizie informacji i przygotowywaniu materiałów
- Specjaliści marketingu, sprzedaży, HR i komunikacji wykorzystujący modele językowe
- Osoby chcące uporządkować i rozwinąć swoje umiejętności tworzenia skutecznych promptów



Korzyści

1. **Precyzyjne formułowanie poleceń** – nauczysz się określać cel, kontekst, odbiorcę i oczekiwany rezultat, aby zwiększać użyteczność odpowiedzi generowanych przez AI.
2. **Konstrukcja skutecznego promptu** – zastosujesz ośmioczęściowy schemat obejmujący cel, kontekst, materiały wejściowe, odbiorcę, rezultat, format, ograniczenia i kryteria jakości.
3. **Dobór rodzaju promptu** – rozróżnisz prompty inspiracyjne i produkcyjne oraz dobierzesz sposób komunikacji z AI do charakteru zadania.
4. **Praca iteracyjna z AI** – nauczysz się oceniać, korygować i kontrolować kolejne wersje odpowiedzi zamiast każdorazowo rozpoczynać pracę od początku.
5. **Zaawansowane techniki promptowania** – wykorzystasz role, przykłady, alternatywne perspektywy oraz porównywanie wariantów do bardziej złożonych analiz i decyzji.
6. **Prompty do codziennych zadań** – przygotujesz polecenia wspierające między innymi podsumowywanie spotkań, analizowanie dokumentów, tworzenie wiadomości, porównywanie ofert i planowanie działań.
7. **Kontrola jakości odpowiedzi** – nauczysz się sprawdzać fakty, liczby, nazwy, zgodność z celem oraz dopasowanie wygenerowanej treści do odbiorcy przed jej wykorzystaniem.



Program szkolenia

Moduł 1: Dlaczego prompt ma znaczenie?

Moduł pokazuje, jak sposób sformułowania polecenia wpływa na jakość odpowiedzi AI. Porusza także różnice między promptami inspiracyjnymi i produkcyjnymi.

Moduł 2: Konstrukcja skutecznego promptu

Moduł przedstawia schemat budowania promptu obejmujący cel, kontekst, materiały wejściowe, odbiorcę, rezultat, format, ograniczenia i kryteria jakości. Uwzględnia również wykorzystanie pytań uzupełniających AI.

Moduł 3: Praca iteracyjna

Moduł koncentruje się na stopniowym dopracowywaniu odpowiedzi poprzez ocenę, korektę i kontrolę kolejnych wersji. Obejmuje pracę nad treścią, strukturą i językiem odpowiedzi.

Moduł 4: Techniki zaawansowane

Moduł porusza wykorzystanie różnych ról i perspektyw, generowanie alternatywnych rozwiązań oraz porównywanie wariantów według określonych kryteriów.

Moduł 5: Prompty do codziennej pracy

Moduł pokazuje zastosowanie promptowania w typowych zadaniach zawodowych, m.in. przy podsumowywaniu spotkań, analizie dokumentów, tworzeniu wiadomości, porównywaniu ofert i planowaniu działań. Obejmuje także kontrolę jakości odpowiedzi przed ich wykorzystaniem.

Test końcowy



Oczekiwane przygotowanie uczestnika

Dostęp do kursu e-learningowego przysługuje przez 365 dni.

Czas trwania szkolenia: 90 minut



Czas trwania

1 dni / 1 godzin

Język

język: polski