

# Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne od podstaw



## Przeznaczenie szkolenia

Szkolenie skierowane do pracowników działów finansowo księgowych, wszystkich osób zajmujących się zarządzaniem majątkiem, ewidencjonowaniem, ewidencją.



## Korzyści wynikające z ukończenia szkolenia

- Usystematyzowanie i pogłębienie wiedzy dotyczącej przepisów podatkowych i rachunkowych dotyczących środków trwałych
- Utrwalenie podstawowych pojęć i definicji środków trwałych
- Nabycie umiejętności kwalifikowania kosztów poniesionych na remonty, podniesienie wartości oraz ulepszenie środków trwałych
- Zapoznanie się z wymogami ewidencyjnymi dla celów podatkowych i bilansowych
- Podniesienie kwalifikacji w zakresie zasad ewidencji i wyceny środków trwałych i WNiP w świetle obowiązujących przepisów



## Język szkolenia

- Szkolenie: polski
- Materiały: polski



## Czas trwania

1 dni / 6 godzin

## Agenda szkolenia

1. Środki trwałe
  - Pojęcie środków trwałych wg ustawy o rachunkowości i podatków
2. Ewidencja środków trwałych
  - Zasady ewidencji środków trwałych w księgach rachunkowych.
  - Ewidencja na kontach syntetycznych i pomocniczych (analitycznych).
  - Odrębna ewidencja szczegółowa.
3. Zasady wyceny środków trwałych
  - Wycena w razie odpłatnego nabycia środka trwałego.
  - Środki trwałe a ich wycena.
  - Wycena środków trwałych w przypadku nabycia w drodze spadku lub darowizny.
  - Wartość środków trwałych ulepszonych.
  - Zasady wyceny środków trwałych ujawnionych w trakcie inwentaryzacji.
4. Amortyzacja środków trwałych
  - Amortyzacja środków trwałych wg zasad przyjętych przez jednostkę zgodnie z ustawą o rachunkowości.
  - Szczególne zasady amortyzowania środków trwałych zawarte w ustawach podatkowych.
  - Terminy, stawki, zasady i metody naliczania amortyzacji.
  - Ewidencja księgowa kosztów i odpisów amortyzacyjnych.
5. Klasyfikacja środków trwałych
  - Podstawa prawna i pojęcie klasyfikacji środków trwałych.
  - Ewidencja szczegółowa środków trwałych.
6. Środki trwałe w budowie (inwestycje)
  - Pojęcie środków trwałych w budowie (inwestycji).
  - Zasady ewidencji środków trwałych w budowie ( inwestycji).
  - Jakże koszty zalicza się do kosztów inwestycji.
7. Wartości niematerialne i prawne
  - Pojęcie wartości niematerialnych i prawnych.
  - Zasady umarzania i amortyzowania wartości niematerialnych i prawnych.
8. Ewidencja wartości niematerialnych i prawnych
  - Ewidencja syntetyczna i szczegółowa wartości niematerialnych i prawnych.
  - Wycena i urealnianie wartości niematerialnych i prawnych.
  - Ewidencja zmniejszeń i zwiększeń stanu wartości niematerialnych i prawnych.
9. Remont i ulepszenie
  - Istota rozróżnienia i kwalifikowania wydatków na remont i ulepszenie

- Kiedy mówimy o ulepszeniu a kiedy o remoncie
- Przepisy prawa budowlanego i podatkowego w definiowaniu remontu i ulepszenia