

# Realizowanie zdalnej usługi rozwojowej moduł 1: Metodologia Realizowania Zdalnych Usług Rozwojowych

## CEL PROJEKTU SZKOLENIOWEGO

- Wskazanie uczestnikom istoty różnic pomiędzy realizacją stacjonarnej usługi rozwojowej a zdalnej usługi rozwojowej
- Zapoznanie uczestników z istotnymi elementami wiedzy w obszarze realizacji projektów rozwojowych
- Uporządkowanie wiedzy z zakresu pracy w procesie grupowym – z naciskiem na realizację w formie on-line
- Usystematyzowanie wiedzy w zakresie pracy z grupą – z naciskiem na pracę w formie zdalnej
- Omówienie istoty procesu uczenia się – w kontekście pracy on-line
- Wskazanie istoty zarządzania wiedzą w projekcie
- Omówienie znaczenia potrzeb grupy na każdym etapie procesu
- Omówienie ewentualnych sytuacji trudnych, z którymi uczestnicy mogą się spotkać w procesie rozwoju w formie zdalnej
- Usystematyzowanie wiedzy na temat świadomej komunikacji z grupą szkoleniową
- Usystematyzowanie wiedzy w zakresie podnoszenia poczucia bezpieczeństwa w zespole podczas realizacji usługi on-line
- Omówienie zasad udzielania informacji zwrotnej w procesie on-line
- Wskazanie blokad i błędów, z którymi możemy się spotkać w procesie zdalnym

## PRZEZNACZENIE SZKOLENIA

.

## KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z UKOŃCZENIA SZKOLENIA

Po ukończeniu zajęć uczestnik:

- rozróżnia i rozumie pogłębione różnice pomiędzy realizacją stacjonarnej usługi rozwojowej a zdalnej usługi rozwojowej,
- stosuje wiedzę o głównych funkcjach procesu uczenia się, w sposób zapewniający podczas realizowania zdalnych form uczenia realizację różnych funkcji, w tym w szczególności: angażowanie, transfer wiedzy, wyrabianie postaw,
- reaguje na bieżąco na potrzeby grupy i uczestników procesu, adekwatnie do sytuacji,
- wymienia podstawowe zasady realizacji projektów, w tym w szczególności projektów edukacyjnych,
- stosuje pogłębioną wiedzę o procesie grupowym oraz dynamice współpracy online i offline w różnych formach podczas dostarczania lub realizowania zdalnych rozwiązań usługi rozwojowej,
- wymienia i charakteryzuje główne role w jakich występuje osoba ucząca w sposób stacjonarny i w sposób zdalny,

- wskazuje warunki i granice wykorzystania blogodydaktyki, wideodydaktyki oraz metody odwróconej klasy podczas realizowania usług rozwojowych,
- dba o przyjazny kontakt z grupą np. poprzez odnoszenie się do uczestników z sympatią, okazywanie zainteresowania reakcjami uczestników,
- dba o bezpieczeństwo uczestników np. poprzez wprowadzanie zasad wzmacniających

## OCZEKIWANE PRZYGOTOWANIE SŁUCHACZY

Nie jest wymagane

---

## PRZYGOTOWANIE DO SZKOLENIA

Wirtualna Klasa

- Poznanie trenera i grupy
- Sprawdzanie wiedzy - testy i quizy
- Wprowadzenie w temat zajęć

## WYKŁADY I WARSZTATY

Sala szkoleniowa

.

## WSPARCIE I ROZWÓJ PO SZKOLENIU

Portal Altkom Akademii

- Dostęp do materiałów szkoleniowych i uzupełniających
  - Opieka trenera
  - Kontakt ze społecznością
- 

<b>Kod szkolenia</b>	HR-TTT-O / 4d BUR COVID
<b>Czas trwania</b>	4 dni
<b>Poziom</b>	Średnio zaawansowany
<b>Autoryzacja</b>	Altkom