

MS Excel – Efektowna i skuteczna w przekazie wizualizacja danych

Tworzenie czytelnych i atrakcyjnych wizualizacji danych to kluczowa umiejętność w dzisiejszym biznesie. Szkolenie „MS Excel – Efektowna i skuteczna w przekazie wizualizacja danych” pozwala uczestnikom opanować zaawansowane techniki prezentacji danych, od formatowania warunkowego po wizualizacje dynamiczne na mapach. Kurs łączy praktyczną naukę z narzędziami do tworzenia interaktywnych raportów i kokpitów menedżerskich.



Odbiorcy szkolenia

Szkolenie jest skierowane do:

- Analityków i specjalistów ds. raportowania, którzy chcą tworzyć bardziej czytelne i zaawansowane wizualizacje danych.
- Osób odpowiedzialnych za prezentowanie danych biznesowych, takich jak wyniki sprzedaży, wydajność zespołów czy trendy rynkowe.
- Pracowników działów marketingu, logistyki i finansów, którzy chcą lepiej wykorzystywać narzędzia Excela do analizy danych.



Korzyści

1. Tworzenie profesjonalnych wykresów i raportów: Uczestnicy nauczą się dobierać odpowiednie typy wykresów i formatować ich elementy, co pozwala na tworzenie klarownych i atrakcyjnych raportów biznesowych.
2. Zaawansowane formatowanie warunkowe: Możliwość wyróżniania kluczowych danych, tworzenia rankingów oraz stosowania własnych reguł ułatwia analizowanie wyników sprzedaży, osiągnięć zespołów czy trendów rynkowych.

3. Interaktywne kokpity menedżerskie: Uczestnicy opanują techniki budowy dynamicznych dashboardów z wykorzystaniem fragmentatorów, osi czasu i mikrowykresów, co pozwala na bieżące monitorowanie wyników finansowych i operacyjnych.
4. Wizualizacje geograficzne na mapach: Dzięki Power Map uczestnicy będą mogli przedstawić dane w sposób przestrzenny, co sprawdzi się m.in. w analizach regionalnych sprzedaży, logistyki czy dystrybucji.
5. Dynamiczne raportowanie i eksport danych: Tworzenie dynamicznych wizualizacji i możliwość eksportu do plików wideo pozwala na przygotowanie prezentacji, które przyciągają uwagę i są łatwe w odbiorze dla zarządu lub klientów.



Program szkolenia

1. Przegląd zastosowań wykresów
 - Dobór odpowiedniego typu wykresu
 - Formatowanie elementów wykresu
 - Jak zmieniać wykres domyślny
 - Tworzenie wykresów niestandardowych
 - Tworzenie wykresów opartych na odpowiednio zgrupowanych danych
2. Formatowanie warunkowe
 - Wyróżnianie wartości spełniających określone założenia
 - Tworzenie rankingów za pomocą pasków danych i skali kolorów
 - Określanie przedziałów wartości za pomocą kolorowych ikon komórek (wybór własnych ikon)
 - Tworzenie własnych reguł formatowania warunkowego i zarządzanie regułami
 - Wykorzystanie formantów i formatowania warunkowego do sporządzania analiz
3. Mikrowykresy w tle komórek (sparklines – wykresy przebiegu w czasie)
4. Wykres jako narzędzie symulacji
 - Tworzenie wykresu ruchomego
 - Tworzenie wykresu z możliwością wyboru wyświetlanych serii
5. Narzędzia przydatne do budowy paneli interaktywnych
 - Funkcje przydatne przy tworzeniu kokpitu menedżerskiego
 - Przygotowanie arkusza do wizualizacji danych
 - Budowa prostego panelu interaktywnego
6. Wykresy przestawne
 - Tworzenie wykresów opartych na tabeli przestawnej
 - Praca z wykresem przestawnym
 - Wykorzystanie fragmentatorów i osi czasu do plastycznego prezentowania wyników
7. Przygotowanie modelu danych do prezentacji na mapach
8. Wizualizacja danych na mapach za pomocą narzędzia Power Map
 - Praca z wieloma warstwami

- Nadanie dynamiki poprzez dodawanie wielu „scen” i efektów przejść
- Dostrajanie ustawień w wykresach i warstwach
- Filtrowanie danych
- Niestandardowe mapy
- Wybór motywu mapy
- Dodawanie map 2D
- Etykiety, zdjęcia, adnotacje na punktach danych
- Wizualizacje na mapach dynamicznych – śledzenie danych zmiennych w czasie
- Prezentacja danych z wykorzystaniem różnych typów wizualizacji na mapie:
 - Zastosowanie wizualizacji skomulowanej – kolumnowej
 - Wizualizacja kolumnowa – grupowana
 - Tworzenie wizualizacji bąbelkowej
 - Kontur (m.in. tworzenie „wysp ciepła”)
 - Wizualizacja regionalna
- Eksportowanie sekwencji scen do pliku wideo
 - Wybór ścieżki dźwiękowej
 - Dobór odpowiedniej rozdzielczości
- Eksportowanie map statycznych



Oczekiwane przygotowanie uczestnika

Excel,



Czas trwania

2 dni / 14 godzin

Język

- Szkolenie: polski