

# Mobbing w miejscu pracy – szkolenie dla kadry managerskiej

Szkolenie poświęcone jest zjawisku mobbingu w środowisku pracy z perspektywy osób kierujących pracownikami — jego skali, definicji prawnej, najczęstszym formom występowania oraz konsekwencjom dla zespołów i organizacji. Uczestnicy poznają regulacje wynikające z Kodeksu pracy, praktyczną interpretację przesłanek mobbingu oraz przykłady sytuacji opartych na stanowiskach sądów powszechnych.

Kurs ma charakter praktyczny i pomaga odróżniać mobbing od innych trudnych sytuacji w zarządzaniu zespołem, takich jak konflikt, stres zawodowy czy wymagający styl zarządzania. Uczestnicy uczą się rozpoznawać sygnały ostrzegawcze, właściwie reagować na potencjalne przypadki mobbingu oraz rozumieć rolę przełożonego w przeciwdziałaniu temu zjawisku.

Szkolenie koncentruje się również na odpowiedzialności pracodawcy i kadry zarządzającej, wpływie kultury organizacyjnej na ryzyko wystąpienia mobbingu oraz sposobach ograniczania ryzyk prawnych, finansowych, reputacyjnych i organizacyjnych.



## Odbiorcy szkolenia

Szkolenie jest przeznaczone dla:

- menedżerów, kierowników i liderów zespołów,
- pracodawców i osób reprezentujących organizację w obszarze relacji pracowniczych,
- osób zarządzających pracownikami lub koordynujących pracę innych osób,
- kadry HR oraz osób odpowiedzialnych za politykę personalną,
- wszystkich osób, które chcą wspierać bezpieczne, odpowiedzialne i oparte na szacunku środowisko

pracy.



## Korzyści

Osoba kierująca pracownikami po ukończeniu szkolenia będzie potrafiła:

- rozpoznać zachowania mogące świadczyć o mobbingu w zespole,
- właściwie odróżniać mobbing od konfliktu, stresu zawodowego lub wymagającego stylu zarządzania,
- identyfikować sygnały ostrzegawcze i reagować na nie na wczesnym etapie,
- zrozumieć konsekwencje mobbingu dla zespołu, organizacji i pracodawcy,
- świadomie kształtować kulturę organizacyjną odporną na mobbing,
- ograniczać ryzyka prawne, finansowe, reputacyjne i organizacyjne związane z mobbingiem,
- rozumieć odpowiedzialność pracodawcy i przełożonych za przeciwdziałanie mobbingowi,
- wzmacniać bezpieczne, wspierające i oparte na szacunku środowisko pracy.



## Program szkolenia

### **Moduł 1: Wprowadzenie - skala zjawiska mobbingu**

- Cel kursu i agenda szkolenia
- Skala zjawiska mobbingu w Polsce
- Statystyki CBOS dotyczące mobbingu
- Najczęstsze formy występowania mobbingu w miejscu pracy

### **Moduł 2: Mobbing w przepisach prawa - definicja prawna**

- Mobbing w Kodeksie pracy
- Definicja prawna mobbingu z art. 94<sup>3</sup> Kodeksu pracy
- Czym jest mobbing?
- Kto może być ofiarą mobbingu?

### **Moduł 3: Przesłanki mobbingu i praktyczna interpretacja przepisów**

- Praktyczne znaczenie regulacji dotyczących mobbingu
- Przesłanki uznania zachowania za mobbing
- Interpretacja przepisów w praktyce
- Fragmenty orzeczeń sądów powszechnych

### **Moduł 4: Mobbing a inne trudne sytuacje w pracy**

- Różnice między mobbingiem a konfliktem
- Mobbing a stres zawodowy
- Mobbing a wymagający styl zarządzania
- Analiza stanów faktycznych i stanowisk sądów

### **Moduł 5: Formy mobbingu i sygnały ostrzegawcze**

- Najczęstsze formy mobbingu
- Zachowania mogące świadczyć o mobbingu
- Sygnały ostrzegawcze w miejscu pracy
- Jak szybciej rozpoznawać niepokojące sytuacje?

#### **Moduł 6B: Skutki mobbingu z perspektywy pracodawcy**

- Konsekwencje mobbingu dla organizacji
- Wpływ mobbingu na efektywność zespołów
- Rotacja pracowników i spadek zaangażowania
- Ryzyka reputacyjne, prawne i finansowe

#### **Moduł 7B: Rola przełożonego w budowaniu kultury odpornej na mobbing**

- Znaczenie roli przełożonego w przeciwdziałaniu mobbingowi
- Kultura pracy oparta na szacunku i bezpieczeństwie
- Wpływ stylu zarządzania na ryzyko mobbingu
- Codzienne decyzje menedżerskie a bezpieczeństwo zespołu

#### **Moduł 8B: Odpowiedzialność za wystąpienie mobbingu**

- Obowiązek przeciwdziałania mobbingowi
- Odpowiedzialność pracodawcy
- Konsekwencje prawne wystąpienia mobbingu
- Ryzyka finansowe po stronie pracodawcy



#### Oczekiwane przygotowanie uczestnika

brak



#### Czas trwania

1 dni / 1 godzin

Język

posłki