

Microsoft Power BI – zaawansowane transformacje z wykorzystaniem edytora Power Query

Szkolenie „Zaawansowane transformacje z wykorzystaniem edytora Power Query” to doskonały wybór dla osób, które chcą zautomatyzować proces przekształcania danych i zoptymalizować swoją pracę w Power BI. Pozwala na głębokie zrozumienie funkcji edytora Power Query oraz naukę pracy z danymi z różnych źródeł. Uczestnicy zapoznają się z praktycznymi zastosowaniami Power Query, takimi jak transformacje tekstowe, scalanie danych czy tworzenie zaawansowanych funkcji. Dzięki temu każda analiza stanie się prostsza, szybsza i bardziej efektywna.



Odbiorcy szkolenia

Szkolenie dedykowane jest osobom, które:

- Na co dzień pracują w Power BI i potrzebują zaawansowanego narzędzia do transformacji danych.
- Chcą automatyzować proces przygotowania danych z różnych źródeł, takich jak Excel, bazy danych SQL czy pliki PDF.
- Chcą nauczyć się obsługi języka M w celu tworzenia bardziej skomplikowanych zapytań i funkcji.
- Pracują z danymi niskiej jakości i szukają sposobów na ich skuteczną poprawę i konsolidację.



Korzyści

1. Pełna znajomość funkcji edytora Power Query: Uczestnicy nauczą się płynnie poruszać po edytorze i

korzystać z jego wbudowanych narzędzi do przekształcania danych.

2. Automatyzacja przetwarzania danych: Możliwość zautomatyzowania importu, przekształcania i łączenia danych z różnych źródeł, takich jak pliki Excel, PDF, CSV czy bazy danych SQL.
3. Poprawa jakości danych: Uczestnicy dowiedzą się, jak identyfikować problemy z jakością danych i je eliminować, np. poprzez scalanie rozmyte, grupowanie czy uzupełnianie brakujących wartości.
4. Tworzenie niestandardowych funkcji: Nauka pisania zapytań w języku M oraz tworzenia własnych funkcji pozwalających na jeszcze bardziej elastyczne transformacje danych.
5. Efektywne zarządzanie zapytaniami: Zrozumienie zależności między zapytaniami, praca z parametrami oraz wykonywanie powtarzalnych transformacji w pętli.
6. Praktyczne ćwiczenia: Możliwość zastosowania zdobytej wiedzy w realistycznych scenariuszach pod okiem trenera, co ułatwia wdrożenie narzędzi Power Query w codziennej pracy.



Program szkolenia

1. W jakim celu wykorzystujemy edytor Power Query w aplikacji Power BI
2. Rozpoznanie poziomu jakości danych
 - Sprawdzanie danych przed rozpoczęciem edycji
 - Statystyki dotyczące prawidłowości danych znajdujących się w kolumnach
 - Określenie potrzebnych transformacji
 - Rola tabel słownikowych
 - Kalendarz (tabela)dat
 - Normalizowane / denormalizowane dane
3. Wbudowane transformacje
 - Rozdzielanie / scalanie kolumn
 - Przekształcenia na wierszach
 - Typy danych - wykrywanie automatyczne
 - Tekstu - Wyodrębnianie wartości, oczyszczanie, przycinanie, zamiana
 - Unpivot / pivot
 - Transpozycja
 - Kolumna warunkowa / indeksu / z przykładów / niestandardowa
 - Grupowanie
 - Wypełnianie pustych komórek dół / góra
 - Data i czas
 - Transformacje z wykorzystaniem ustawień regionalnych
4. Pobieranie i łączenie danych
 - Pliki płaskie m.in. Excel, CSV, TXT
 - Relacyjne bazy danych
 - Import plików PDF
 - Automatyczne łączenie spójnych strukturalnie plików

- Konsolidacja niejednorodnych strukturalnie plików
 - Scalanie i dołączanie zapytań
 - Scalanie rozmyte
 - Zależności zapytań
5. Praca z zapytaniami
- Ładowanie
 - Odświeżanie
 - Wyłączanie ładowania
 - Referencje
 - Duplikowanie
 - Grupowanie zapytań
 - Parametry
6. Konwersja zapytań do funkcji
- Zastosowanie zmiennych
 - Zastosowanie zapytania jako parametru
 - Powtarzalne transformacje - przetwarzanie danych w pętli
7. Język M
- >Struktura języka M
 - Edytor zaawansowany
 - Najważniejsze funkcje
 - Niestandardowe rozwiązania



Oczekiwane przygotowanie uczestnika

Znajomość Microsoft Power BI w stopniu podstawowym lub szkolenie PBI_01 – Microsoft Power BI.



Czas trwania

2 dni / 14 godzin

Język

polski