Microsoft 365 Fundamentals

Microsoft 365 Fundamentals



Autoryzowane szkolenie Microsoft 365 Fundamentals MS-900 szkolenie w formule Distance Learning.

Wywiad: 15 minut z ekspertem z tematyki Microsoft Azure:

Wywiad: 15 minut z ekspertem z tematyki bezpieczeństwa usług chmurowych Microsoft 365:

PRZEZNACZENIE SZKOLENIA

Szkolenie skierowane do:

- specjalistów IT, którzy chcą wdrożyć i zarządzać usługami w chmurze w swojej organizacji lub zdobyć podstawową wiedzę na temat chmury; osób, które posiadają podstawową wiedzę na temat usług w chmurze oraz modelu chmury Software as a Service (SaaS), ze szczególnym uwzględnieniem ofert usług w chmurze Microsoft 365.
- administratorów, których interesuje przetwarzanie w chmurze, a zwłaszcza z usługi chmurowe Microsoft, osób które chcą poznać różnice między Microsoft 365 a Office 365.
- specjalistów odpowiedzialnych za analizę obsługi bezpieczeństwa, zgodności, prywatności i zaufania w Microsoft 365, a także zarządzających subskrypcjami, licencjami, rozliczeniami i pomocą techniczną Microsoft 365.

KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z UKOŃCZENIA SZKOLENIA

Uzyskanie wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie chmury, ze szczególnym uwzględnieniem oferty usług

chmurowych Microsoft 365. W tym zapoznanie się z:

- Różnymi modelami usług w chmurze
- kluczowymi różnicami pomiędzy Microsoft 365 i Office 365,
- planowaniem migracji do usług Microsoft 365,
- kluczowymi różnicami pomiędzy lokalnymi usługami Microsoft a usługami chmurowymi Microsoft 365,
- mobilnością w przedsiębiorstwie w usłudze Microsoft 365,
- współpracą w usłudze Microsoft 365,
- tożsamościami, w tym tożsamością chmurową, lokalną i hybrydową,
- zarządzaniem i ochroną urządzeń w chmurze, w tym z użyciem usługi Intune,
- ochroną danych, w tym z korzystaniem z usługi Azure Information Protection,
- zgodnością i funkcjami zgodności w usłudze Microsoft 365 oraz subskrypcja, licencjami, rozliczaniem i wsparciem dla usługi Microsoft 365

METODA EGZAMINOWANIA

Egzamin w formie on-line. Zapis na stronie https://home.pearsonvue.com/Clients/Microsoft.aspx

OCZEKIWANE PRZYGOTOWANIE SŁUCHACZY

Ogólna wiedza informatyczna lub ogólne doświadczenie w pracy w środowisku IT, ogólne (poziom sprzedaży) doświadczenie w zakresie odpowiednich lokalnych produktów Microsoft, takich jak Exchange Server, SharePoint, Office Professional, AD RMS i inne, doświadczenie w zakresie wymagań biznesowych / prawnych / bezpieczeństwa w IT. Umiejętność korzystania z anglojęzycznych materiałów.

FUNDAMENTALS

POWER USER

MICROSOFT MODERN WORK

Microsoft 365 Fundamentals PL distance learning

kod szkolenia: MS-900

ADMINISTRATOR

MICROSOFT MODERN WORK

Managing Microsoft Teams PL distance learning

kod szkolenia: MS-700

ADMINISTRATOR

MICROSOFT MODERN WORK

Administering Office 365 PL distance learning

kod szkolenia: MS 55354

END USER

MICROSOFT MODERN WORK

Office 365 - Komunikacja zespołowa PL distance learning

kod szkolenia: O365_01

END USER

MICROSOFT MODERN WORK

Office 365 - Praca Zespołowa z dokumentami - zbieranie, przechowywanie i publikacja informacji PL distance learning

kod szkolenia: O365_02 / PL AA 1d

END USER

MICROSOFT MODERN WORK

Office 365 – praktyczne wykorzystanie SharePoint Online w pracy zespołowej z dokumentami PL distance learning

kod szkolenia: O365_03

END USER

MICROSOFT MODERN WORK

Office 365 – SharePoint Online bez tajemnic - poziom zaawansowany PL distance learning

kod szkolenia: O365_04

END USER

MICROSOFT MODERN WORK

Office 365 – praktyczne wykorzystanie Microsoft Teams w komunikacji zespołowej PL distance learning

kod szkolenia: O365_05

ADVANCED

ADMINISTRATOR

MICROSOFT MODERN WORK

Microsoft 365 Endpoint Administrator PL distance learning

kod szkolenia: MD-102

ADMINISTRATOR

MICROSOFT MODERN WORK

Microsoft 365 Administrator PL distance learning

kod szkolenia: MS-102

ADMINISTRATOR

MICROSOFT MODERN WORK

Collaboration Communications Systems Engineer PL distance learning

kod szkolenia: MS-721

Dla zwiększenia komfortu pracy oraz efektywności szkolenia zalecamy skorzystanie z dodatkowego ekranu. Brak dodatkowego ekranu nie jest przeciwwskazaniem do udziału w szkoleniu, ale w znaczący sposób wpływa na komfort pracy podczas zajęć.

Informacje oraz wymagania dotyczące uczestniczenia w szkoleniach w formule zdalnej dostępne na: https://www.altkomakademia.pl/distance-learning/#FAQ

AGENDA SPOTKANIA

Sala szkoleniowa

1. Omówienie podstaw chmury
    - Omówienie Cloud Computing
    - Usługi Microsoft Cloud
    - Migracja do usług w chmurze
2. Podstawy usługi Microsoft 365
    - Usługi podstawowe Microsoft 365
    - Usługi lokalne firmy Microsoft a usługi chmurowe Microsoft 365
    - Enterprise Mobility w Microsoft 365
    - Współpraca w Microsoft 365
3. Bezpieczeństwo, zgodność, prywatność i zaufanie w usłudze Microsoft 365
    - Przegląd zabezpieczeń organizacji
    - Podstawy tożsamości
    - Urządzenia i ochrona danych
    - Zgodność z Microsoft 365
4. Subskrypcje i wsparcie w Microsoft 365
    - Subskrypcje, licencje i płatności Microsoft 365
    - Wsparcie w Microsoft 365

Kod szkolenia	MS-900 / PL DL 1d
Czas trwania	1 dni
Poziom	Podstawowy
Autoryzacja	Microsoft