

Przywództwo - inspirowanie i budowanie zaangażowania



Poszerzaj swoją wiedzę
z naszymi pakietami **szkoleń e-learningowych!**

CEL PROJEKTU SZKOLENIOWEGO

Cele

- Zapoznanie z czynnikami motywującymi pracowników oraz poznanie metod dopasowania komunikacji do potrzeb rozmówcy
- Nauczenie metod zarządzania zespołem w sposób zaangażowany w rozwój i motywację pracowników
- Przećwiczenie planowania i prowadzenia skutecznych rozmów coachingowych, motywujących, dyscyplinujących i rozwijających z pracownikiem
- Rozwijanie postawy Inspirującego Lidera
- Rozwinięcie umiejętności skutecznego rozwiązywania problemów komunikacyjnych w codziennej pracy

PRZEZNACZENIE SZKOLENIA

Szkolenie przeznaczone jest do menedżerów i liderów zespołów oraz kierowników działów.

KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z UKOŃCZENIA SZKOLENIA

Po ukończeniu zajęć uczestnik:

- Ma wiedzę, jakie czynniki wpływają na zaufanie do przełożonego i jakie korzyści płyną z budowania pozytywnych relacji z pracownikami
- Potrafi wykorzystać techniki i narzędzia przeprowadzania skutecznych rozmów coachingowych
- Potrafi zwiększyć efektywność pracy i motywację swojego zespołu
- Potrafi udzielać konstruktywnej informacji zwrotnej, zarówno swoim pracownikom, jak i przełożonym
- Umie w skuteczny i motywujący pracownika sposób, wyznaczać cele rozwojowe
- Wie jak zainspirować innych do działania, pokonywania trudności i zdobywania wiedzy

OCZEKIWANE PRZYGOTOWANIE SŁUCHACZY

Podstawowa znajomość zagadnień z zakresu zarządzania.

AGENDA SPOTKANIA

Sala szkoleniowa

1. Kim jest inspirujący Lider?

- Kluczowe aspekty inspirującego przywództwa (geneza, założenia)
- Różne narzędzia pracy z zespołem
- Co inspiruje pracowników? oczekiwania pracowników w różnym wieku wobec przełożonego

2. Rozmowy przełożonego z pracownikiem jako narzędzie rozwoju zespołu

- Model Zarządzania Sytuacyjnego jako baza do coachingowego stylu zarządzania
- Jakie narzędzia rozwojowe stosować u:
 - Entuzjastycznego Początkującego
 - Rozczarowanego Adepta
 - Ostrożnego Praktyka
 - Samodzielnego Eksperta

3. Przygotowanie i przeprowadzenie rozmów z pracownikami

- Omówienie i przedstawienie
- Struktury GROW oraz OSKAR
- Przećwiczenie modelu GROW na własnych przykładach.
- Poznanie inspirujących i trudnych pytań stosowanych w coachingu

4. Umiejętności przydatne w pracy menedżera - coacha

- Jak coachingowo rozmawiać o wynikach lub ich braku?
- Wykorzystanie w pracy menedżera narzędzi coachingowych: siatki celów, start-stop-continue, koła wartości, piramidy Diltsa i innych

5. Studium przypadku - prowadzenie rozmów coachingowych na przygotowanych case'ach oraz przykładach podanych przez uczestników

- Przećwiczenie struktury rozmowy coachingowej
- Nauczenie elastycznego wykorzystania poznanych metod
- Zapoznanie z przeformułowaniem zdiagnozowanego problemu na motywujący cel
- Zapoznanie z wprowadzaniem zadań rozwojowych stopniowanie trudności

6. Rozwiązywanie problemów w procesie coachingu

- Zapoznanie z zasadami właściwej identyfikacji problemu
- Przećwiczenie sposobów radzenia sobie z potencjalnymi oraz zaistniałymi problemami dzięki metodzie coachingu

7. Podsumowanie warsztatu

- Opracowanie planów wdrożenia nowej wiedzy i metod w miejscu pracy

Kod szkolenia	HR-PR / liBZ_2D
Czas trwania	2 dni
Poziom	Podstawowy
Autoryzacja	Altkom